



# ด่วนที่สุด บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล โทร. ๐ ๒๑๙๓ ๗๐๐๐ ต่อ ๑๘๗๐๑

ที่ สธ ๐๗๐๑.๗.๔/ ๓๒๗

วันที่ ๒๐ เมษายน ๒๕๖๐

เรื่อง การประเมินผลการปฏิบัติราชการและการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการ รอบที่ ๑  
ณ วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐

เรียน รองอธิบดี/ผู้อำนวยการสำนัก/ผู้อำนวยการกอง/ผู้อำนวยการกลุ่ม/หัวหน้าศูนย์ปฏิบัติการต่อต้านการ  
ทุจริต และผู้อำนวยการสำนักงานสนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑ - ๑๒

ด้วย ในการพิจารณาเลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการ ในรอบที่ ๑ ณ วันที่  
๑ เมษายน ๒๕๖๐ ให้แก่ข้าราชการในสังกัดกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ซึ่งเป็นการพิจารณาผลการปฏิบัติ  
ราชการ(ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๕๙ - วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๐) กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ได้ประกาศ  
หลักเกณฑ์การเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบที่ ๑ ณ  
วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๐ เพื่อให้ส่วนราชการในสังกัดยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติในการเลื่อนเงินเดือนดังกล่าว

กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ จึงส่งประกาศหลักเกณฑ์การเลื่อนเงินเดือนและค่าตอบแทน  
พิเศษข้าราชการ กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ รอบที่ ๒ ณ วันที่ ๑ เมษายน  
๒๕๖๐ และเพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทนพิเศษของข้าราชการในสังกัด  
กรมสนับสนุนบริการสุขภาพ เป็นไปตาม กฎ ก.พ. ว่าด้วยการเลื่อนเงินเดือนข้าราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ และ  
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงได้กำหนดขั้นตอนการดำเนินการเลื่อนเงินเดือน/ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการ เพื่อ  
เป็นแนวปฏิบัติ ซึ่งได้แนบมาพร้อมหนังสือนี้

ในการนี้ จึงให้ สำนัก/กอง/กลุ่ม/ศูนย์/สำนักงานเขต ดำเนินการเพื่อเลื่อนเงินเดือนและ  
ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการ และจัดทำบัญชีรายละเอียดต่างๆ ตามขั้นตอนการดำเนินการเลื่อนเงินเดือน/  
ค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการ แล้วส่งให้กลุ่มบริหารทรัพยากรบุคคล อย่างละ ๑ ชุด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. เอกสารหมายเลข ๑ - ๒ ส่งภายในวันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๐

๒. เอกสารหมายเลข ๓ - ๗ , ๑๓ - ๒๑ ส่งภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐

๓. แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการ ที่ผู้รับการประเมินและผู้ประเมินได้ลงนามแล้ว  
ส่งภายในวันที่ ๙ มิถุนายน ๒๕๖๐ ของข้าราชการต่อไปนี้

๓.๑ แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของรองอธิบดี/ผู้ช่วยอธิบดี/ผู้ปฏิบัติงานช่วย  
อำนาจการในราชการของอธิบดี/รองอธิบดี

๓.๒ แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของผู้อำนวยการสำนัก/กอง/กลุ่ม/สำนักงาน  
สนับสนุนบริการสุขภาพเขต ๑ - ๑๒ และผู้เชี่ยวชาญ

๓.๓ แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการที่ปฏิบัติหน้าที่อีกหน้าที่หนึ่ง

๓.๔ แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการของข้าราชการสังกัดกรมอื่นที่มาปฏิบัติราชการ

ทั้งนี้ สามารถ Download เอกสารที่เกี่ยวข้องกับการโอนเงินเดือนและค่าตอบแทนพิเศษข้าราชการ กรม  
สนับสนุนบริการสุขภาพ ได้ทาง [www.hss.moph.go.th](http://www.hss.moph.go.th) ไปที่บริการเจ้าหน้าที่และบุคลากร/บริหารทรัพยากร  
บุคคล/การโอนเงินเดือนข้าราชการ รอบที่ ๑ (๑ เมษายน ๒๕๖๐)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาดำเนินการต่อไปด้วย จะเป็นพระคุณ



(นายวิศิษฐ์ ตั้งนภกร)  
อธิบดีกรมสนับสนุนบริการสุขภาพ